

Umowa o warunkach odpłatności za studia

zawarta w dniu..... *[data zapewnienia]*..... we..... *Wrocławiu*.....
 pomiędzy

1. Międzynarodową Wyższą Szkołą Logistyki i Transportu we Wrocławiu, zwaną dalej Uczelnią, reprezentowaną przez mgr inż. Janusza Pawęska - Kanclerza ,

2. Panem(ia)..... *Ivan Petrenko*..... a..... legitymującym się DO Seria i nr..... *№ закордонного паспорту*..... zamieszkałym(łą)..... *Vul. Balzaka 12/14, 01001 Kyiv, Ukraina*.....

podającym do korespondencji adres..... *Vul. Balzaka 12/14, 01001 Kyiv, Ukraina*....., zwanym/ną dalej Studentem.

Komentarz [a1]: Адреса проживання

Komentarz [a2]: Адреса прописки

§ 1

1. Z dniem *01.10.16*..... Student rozpoczyna naukę w Uczelni na studiach **stacjonarnych/niestacjonarnych*** pierwszego stopnia na kierunku „logistyka” **licencjackich/inżynierskich***.

Komentarz [a3]: підкреслити

Komentarz [a4]: підкреслити

2. Nauka w Uczelni jest odpłatna.

3. Student zobowiązuje się wносить opłaty czesnego, opłaty za powtarzanie przedmiotu, opłaty za różnice programowe oraz inne opłaty w wysokości ustalonej „Zarządzeniem Kanclerza w sprawie zasad pobierania i wysokości opłat w MWSLiT we Wrocławiu”.

4. Zmiany wysokości opłat, o których mowa w ust. 3, nie stanowią zmiany warunków niniejszej umowy i będą podawane do wiadomości studentów na trzy miesiące przed rozpoczęciem każdego semestru poprzez wywieszenie na tablicy informacyjnej w siedzibie Uczelni.

5. W przypadku zmian w wysokości opłat, o których mowa w ust. 3, Student w terminie 14 dni od dnia ich podania do wiadomości studentów, jest uprawniony do wypowiedzenia niniejszej umowy w formie pisemnej.

6. Jeżeli Student nie dokona wypowiedzenia niniejszej umowy w terminie, o którym mowa w ust. 6, przyjmuje się, że wyraża zgodę na wprowadzone zmiany.

§ 2

1. Strony ustalają roczne czesne w pierwszym roku studiów na 6.000,00 zł (sześć tysięcy złotych) rocznie na studiach stacjonarnych oraz 4800,00 zł (cztery tysiące osiemset złotych) rocznie na studiach niestacjonarnych.

2. Opłatę czesnego w wysokości 3.000,00 zł (trzy tysiące złotych) na studiach stacjonarnych oraz 2400,00 zł (dwa tysiące czterysta złotych) na studiach niestacjonarnych student zobowiązuje się wnieść raz na semestr, z góry, do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc rozpoczęcia semestru. Wniesienie powyższej opłaty do dnia 10 października roku rozpoczęcia studiów nie spowoduje naliczania odsetek, o których mowa w § 3 niniejszej umowy.

3. Stosuje się następujący rabat w opłacie czesnego:

a) za jednorazowe wniesienie całości wymaganej opłaty czesnego do 10 dnia października danego roku akademickiego – obniżka opłaty o 10%.*

b) za wniesienie opłaty czesnego - za każdy semestr, wnoszonych odpowiednio do 10 października i 10 marca danego roku akademickiego – obniżka opłaty o 5%.*

4. **Na wniosek studenta, zaaprobowany przez Kanclerza Uczelni -opłata czesnego może zostać rozłożona na 5 miesięcznych rat**, płatnych do 10 dnia każdego miesiąca. Brak wpłaty każdorazowej raty czesnego powoduje wymagalność całej kwoty czesnego, określonej w § 2 ust 2 niniejszej umowy.

5. **Opłata rekrutacyjna wnoszona jest na rachunek bankowy** Uczelni dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych: BZ WBK S.A. 82 1090 2398 0000 0001 1527 4070 , z wyłączeniem studiów stacjonarnych prowadzonych w języku angielskim na kierunku : Studia I Stopnia Logistyki BSc oraz na kierunku Studia II Stopnia Joint MSc in Engineering z Universite De Lorraine , gdzie opłata rekrutacyjna wnoszona jest na rachunek bankowy: Bank Zachodni WBK S.A.: (w €) PL50 1090 2398 0000 0001 1580 8146; (w \$) PL38 1090 2398 0000 0001 1580 8168.

6. Wszelkie opłaty za studia, w tym opłata za czesne wnoszone są **na indywidualny numer konta studenta, które zostanie podane do wiadomości Studenta wraz z rozpoczęciem roku akademickiego.**

7. Jeżeli koniec terminu do wniesienia opłaty przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego.

8. W przypadku wpłaty na konto, za datę wniesienia opłat rozumie się datę wpływu należności na rachunek bankowy Uczelni.

9. W przypadku wniesienia nieregularnej wpłaty, płatności będą księgowane według następującej kolejności: odsetki z tytułu nieterminowej wpłaty czesnego, opłaty za powtarzanie przedmiotu, opłaty za różnicę programowych, wpisowe, czesne, opłata za egzamin dyplomowy, inne.

10. Kwota miesięcznej raty czesnego jest równa w każdym miesiącu semestru, bez względu na liczbę przepracowanych zajęć.

11. Kanclerz Uczelni może wyrazić zgodę na przesunięcie terminu płatności, rozłożenie płatności na raty, spowodowane szczególną sytuacją życiową studenta, zgodnie z zarządzeniem, o którym mowa § 1 w ust. 3 niniejszej umowy.

§ 3

1. W przypadku wnieśnienia opłaty czesnego po ustalonym terminie Uczelnia pobiera odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku wnieśnienia pozostałych opłat po ustalonym terminie Uczelnia pobiera odsetki w wysokości ustawowej za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku, o którym mowa w §2 ust. 4 i wywiązania się studenta z płatności na uzgodnionych innych warunkach, student zwolniony jest z zapłaty odsetek za opóźnienie.

§ 4

W przypadku niewnieśnienia opłat związanych z odbywaniem studiów, student może zostać skreślony z listy studentów.

§ 5

1. Student rezygnujący z dalszej nauki obowiązany jest złożyć pisemne oświadczenie w tej sprawie. Oświadczenie należy złożyć w dziekanacie lub można przesłać na adres Uczelni, listem poleconym, za potwierdzeniem odbioru.
2. Student, który w trakcie semestru, złożył oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, bądź który został skreślony z listy studentów z innych powodów, zobowiązany jest do uiszczenia opłaty czesnego za semestr, w którym decyzja o skreśleniu z listy studentów stała się ostateczna.

§ 6

1. W przypadku rozwiązania umowy w sytuacji, gdy Student wniósł z góry opłatę za rok akademicki, Uczelnia, na pisemny wniosek Studenta, dokona zwrotu czesnego proporcjonalnie tj. po potrąceniu opłaty za semestr, w którym decyzja o skreśleniu z listy studentów stała się ostateczna, w wysokości rzeczywiście wniesionego czesnego.
2. W przypadku, gdy student skorzystał z rabatu, określonego w § 2 ust. 3 niniejszej umowy, zwrot opłaty, o której mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, dokonywany jest z odliczeniem udzielonego rabatu.
3. Zwrot czesnego następuje w ciągu 30 dni od daty wpływu wniosku, o którym mowa w ust. 1.

§ 7

Uczelnia zobowiązuje się do:

1. podawania informacji o wysokości opłat do wiadomości studentów na 3 miesiące przed rozpoczęciem kolejnego roku akademickiego,
2. utrzymywania wysokości czesnego i innych opłat w Uczelni w ciągu roku akademickiego w stałej wysokości.

§ 8

1. Student oświadcza, że zapoznał się i akceptuje treść Zarządzenia nr 2/2015 Kanclerza Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu we Wrocławiu z dnia 04.02.2015 roku w sprawie zasad pobierania i wysokości opłat w MWSLiT we Wrocławiu.
2. Student oświadcza, że znany jest mu Statut Uczelni oraz Regulamin Studiów obowiązujący w Uczelni.
3. Student- cudzoziemiec oświadcza, iż posiada polisę ubezpieczeniową na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Polsce albo europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego lub przystąpi do ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia niezwłocznie po rozpoczęciu kształcenia.
4. Student oświadcza, iż znany jest mu obowiązek meldunkowy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na pobyt stały lub czasowy.

§ 9

Uczelnia, spełniając w procesie prowadzenia studiów, wymagania wynikające z przepisów o ochronie danych osobowych, nakłada na Studenta obowiązek pisemnego jej powiadomienia o zmianie jego danych osobowych zawartych w niniejszej umowie. Skutki zaniechania wykonania tego obowiązku obciążać będą Studenta.

§ 10

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Umowa sporządzona jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Uczelnia

Ivan Petrenko, niđnuc
.....
Student

* niepotrzebne skreślić

Komentarz [a5]: Якщо абітурієнт неповнолітній то потрібно також поставити підпис одного з батьків або правних опікунів